

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22), članka 29. i članka 50. Statuta Muzeja Belišće (Službeni glasnik grada Belišća, broj 9/19). ravnateljica Muzeja Belišće dana 15. siječnja 2025. godine donosi sljedeći

PRAVILNIK O JEDNOSTAVNOJ NABAVI MUZEJA BELIŠĆE

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o jednostavnoj nabavi uređuje se postupanje i odgovornost Muzeja Belišća (u daljnjem tekstu: naručitelj) u planiranju, pripremi, provođenju i ugovaranju nabava roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura (bez PDV-a), odnosno radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura (bez PDV-a), sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi.

Za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura (bez PDV-a), odnosno radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura (bez PDV-a), naručitelj nije obavezan primjenjivati Zakon o javnoj nabavi, tj. za navedene nabave provode se postupci propisani ovim Pravilnikom.

Članak 2.

U provedbi nabave roba, usluga i izvođenja radova, pored ovog Pravilnika, naručitelj će primjenjivati i druge važeće zakone, podzakonske akte, upute, odluke i pravilnike, a koji se odnose na pojedini predmet nabave.

POČETAK POSTUPKA, NAČIN KOMUNIKACIJE I VRIJEDNOSNI PRAGOMI

Članak 3.

Postupak nabave sukladno ovom Pravilniku započinje odlukom ravnatelja/ice o početku postupka nabave.

O sukobu interesa na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi i Zakona o sprječavanju sukoba interesa.

Članak 4.

Sredstva komunikacije i svake druge razmjene informacija između ovlaštenih predstavnika i gospodarskih subjekata su: poštanska pošiljka, telefon i elektronička pošta ili kombinacija tih sredstava, prema odabiru ovlaštenih predstavnika.

Članak 5.

Za nabavu roba i usluga do 6.636,00 eura i radova do 13.272,00 eura naručitelj može pripremiti i provesti postupak jednostavne nabave izravnim ugovaranjem, odnosno temeljem narudžbenice ili sklapanjem ugovora.

Upućivanje poziva za dostavu ponuda provodi se kako slijedi:

- 1.) nabava roba i usluga procijenjene vrijednosti do 6.636,00 eura, najmanje 1 gospodarski subjekt, o čemu se sastavlja zapisnik,
- 2.) nabava roba i usluga procijenjene vrijednosti veće od 6.636,00 do 13.272,00 eura, najmanje 2 gospodarska subjekta, o čemu se sastavlja zapisnik,
- 3.) nabava roba i usluga procijenjene vrijednosti veće od 13.272,00 do 26.539,99 eura, najmanje 3 gospodarska subjekta, o čemu se sastavlja zapisnik,
- 4.) nabava radova procijenjene vrijednosti do 13.272,00 eura, najmanje 1 gospodarski subjekt, o čemu se sastavlja zapisnik,

- 5.) nabava radova procijenjene vrijednosti veće od 13.272,00 do 39.816,00 eura, najmanje 2 gospodarska subjekta, o čemu se sastavlja zapisnik,
- 6.) nabava radova procijenjene vrijednosti veće od 39.816,00 do 66.359,99 eura, najmanje 3 gospodarska subjekta, o čemu se sastavlja zapisnik.

Iznimno od stavka 2. ovog članka, ovisno o prirodi predmeta nabave, zahtjev na dostavu ponuda može se uputiti najmanje 1 (jednom) gospodarskom subjektu u slučajevima:

- kada zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt,
- ukoliko je pružatelj usluge pravna ili fizička osoba čiji se odabir predlaže zbog specijalističkih stručnih znanja i posebnih okolnosti,
- u slučaju nabave koja zahtjeva hitnost.

Okolnosti iz prethodnih stavaka ovoga članka utvrđuje odgovorna osoba naručitelja.

PRIKUPLJANJE PONUDA

Članak 6.

Ponude se prikupljaju putem poziva za dostavu ponude.

Naručitelj može svim pozvanim gospodarskim subjektima uz poziv za dostavu ponude, dostaviti troškovnik kao i potrebne podatke koji omogućavaju izradu ponude.

Pored podataka navedenih u pozivu za dostavu ponude, od gospodarskih subjekata može se tražiti dostava i druge dokumentacije (fotografije, prospekti, izjave, potvrde, dozvole i slično), ovisno o predmetu nabave.

Članak 7.

Kriterij za odabir ponude u postupcima jednostavne nabave je najniža cijena.

Članak 8.

Rok za dostavu ponuda određen je u pozivu za dostavu ponuda, a ovisi o složenosti i vrijednosti predmeta nabave odnosno vremenu potrebnom za izradu ponude.

OTVARANJE, PREGLED I ANALIZA PONUDA

Članak 9.

Ovlašteni predstavnici naručitelja pregledavaju i ocjenjuju ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva za dostavu ponuda te predlažu odabir najpovoljnije ponude.

O postupku pregleda i ocjene zaprimljenih ponuda sastavlja se zapisnik.

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili odluku o poništenju postupka donosi odgovorna osoba naručitelja, a ista se dostavlja svakom ponuditelju na dokaziv način.

UGOVARANJE I REALIZACIJA

Članak 10.

Nabava roba i usluga procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura (bez PDV-a), odnosno radova procijenjene vrijednosti do 66.360,00 eura (bez PDV-a) realizira se izdavanjem narudžbenice ili sklapanjem ugovora o nabavi između naručitelja i odabranog gospodarskog subjekta.

Ugovor o nabavi, mora biti u skladu s uvjetima određenim u pozivu na dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Ugovorne strane izvršavaju ugovor o nabavi u skladu s uvjetima određenim u pozivu na dostavu ponuda i odabranom ponudom.

ROKOVI ČUVANJA

Članak 11.

Muzej Belišće je obvezan potpunu dokumentaciju o svakom postupku nabave čuvati najmanje 4 godine od završetka postupka nabave.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Pravilnik donosi ravnatelj/ica uz prethodnu suglasnost gradonačelnika grada Belišća.

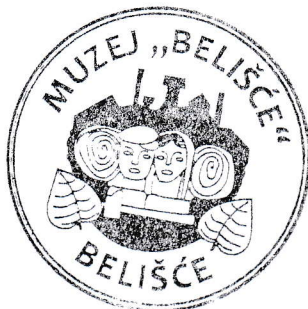
Članak 13.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave Muzeja Belišće Urbroj:34/20 od 26. svibnja 2020. godine („Službeni glasnik Grada Belišća“ br. 9/20).

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku grada Belišća" i objavljuje se na web stranici Muzeja Belišće.

KLASA:007-03/25-01/01
URBROJ:2158-3-1-09/01-25-1
Belišće, 15. siječnja 2025. godine



Ravnateljica Muzeja Belišće

Dr.sc. Nada Milas Bosanac

Temeljem članka 61. stavak 4. i 5. točka 29. Statuta grada Belišća Službeni glasnik grada Belišća br. 5/09, 3/13, 11/14, 7/15, 1/16, 3/16, 1/18, 1/20, 1/21, 13/22, 11/24, 12/24 – pročišćeni tekst) i članka 50. Statuta Muzeja "Belišće" ("Službeni glasnik grada Belišća" broj 9/19), gradonačelnik grada Belišća, donosi dana 17. siječnja 2025. godine sljedeću

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o jednostavnoj nabavi Muzeja "Belišće"

Članak 1.

Gradonačelnik grada Belišća ovom Odlukom daje prethodnu suglasnost na Pravilnik o jednostavnoj nabavi Muzeja "Belišće".

Članak 2.

Tekst Pravilnika sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku grada Belišća".

GRADONAČELNIK GRADA BELIŠĆA

KLASA: 024-01/25-04/02
URBROJ: 2158-3-7/3-25-4
Belišće, 17. siječnja 2025. godine



Gradonačelnik

Dunko Burić, dr.med.

Dostaviti:

1. Muzej "Belišće", Prilaz dr. Vilka Ivekovića 3, Belišće,
2. Upravni odjel za društvene djelatnosti,
3. Tajništvo, ovdje